

## Concello de San Sadurniño

<b>Expediente</b>	<b>núm.:</b>	386/2023	
<b>Documento</b>	<b>Descriptivo</b>	<b>Prescricións</b>	<b>Administrativas</b>
<b>Procedemento:</b>			Contratacións
<b>Data de iniciación:</b>	25/04/2023		

### **PREGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES PARA A CONTRATACIÓN, MEDIANTE CONTRATO ADMINISTRATIVO ESPECIAL, DA EXPLOTACIÓN DO SERVIZO DE BAR EN PISCINAS MUNICIPAIS**

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA. Obxeto e calificación.**

O obxecto do contrato é a adxudicación do servizo de bar nun edificio público: explotación do servizo de bar en Piscinas Municipais, cuxa codificación é CPV 5533000-2 (servizos de cafetería)

En virtude do presente procedemento, adxudicarase o dereito para ocupar de maneira privativa e con carácter exclusivo as instalacións do bar da Piscina Municipa coa finalidade de proceder á súa explotación económica.

O presente contrato comprenderá a totalidade de prestacións sinaladas como obrigacións do adxudicatario en virtude do presente Prego de Cláusulas Administrativas Particulares e do Prego de Prescricións Técnicas.

As instalacións sobre as que recae este contrato teñen a condición de ben de dominio público, adscrito a un servizo público, inalienable, inembargable e imprescriptible.

O contrato definido ten a cualificación de contrato administrativo especial, tal e como establece o artigo 25.1.b) da Lei de Contratos do Sector Público 9/2017.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA. Procedemento de selección e adxudicación.**

A forma de adxudicación do contrato da explotación do bar dun edificio público será o procedemento aberto, tramitación ordinaria, no que todo empresario interesado poderá presentar unha proposición, quedando excluída toda negociación dos termos do contrato, de acordo con o artigo 156 da Lei de Contratos do Sector Público 9/2017.

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa atenderase a varios criterios directamente vinculados ao obxecto do contrato, de conformidade co artigo 131.2 da Lei de Contratos do Sector Público 9/2017 e co establecido na cláusula novena do presente Prego, sempre que se garanta a viabilidade e continuidade do proxecto.

#### **CLAUSULA TERCEIRA. Perfil do contratante.**

Co fin de asegurar a transparencia e o acceso público á información relativa á súa actividade contractual, e sen prexuízo da utilización doutros medios de publicidade, este Concello conta co Perfil de contratante ao que se terá acceso segundo as especificacións que se regulan na páxina web seguinte:

#### **CLÁUSULA CUARTA. Importe do contrato.**

Polas características do contrato non procede establecer consignación orzamentaria. O valor estimado do contrato, a efectos da determinación do procedemento de adxudicación, atendida a duración do mesmo e as posibles prórrogas, ascende a 300€ sen IVE aplicable (21%), calculado de acordó coas regras contidas no artigo 101 da LCSP. O canon mínimo establecido será de 300€ por tempada estival



## Concello de San Sadurniño

---

que se complementarán coa retribución por bonos para alcanzar o mínimo do valor estimado do contrato. Poderá ofertarse como mellora polos licitadores un canon superior.

O importe, no seu caso, abonarase antes da finalización do mes de agosto de cada exercicio.

### **CLÁUSULA QUINTA. Duración do contrato e inicio da actividade**

O presente contrato administrativo especial terá a duración de 1 ano, a contar desde a data que se determine no documento administrativo de formalización, podendo prorrogarse unha única vez por un ano máis, previo mutuo acordo das partes, sen que a duración total do contrato, incluídas as prórrogas, poida exceder de 2 anos.

Establécese a posibilidade de que no momento previo á prórroga, o Concello unilateralmente poida decidir a redución do devandito prazo, a condición de que se motive adecuadamente por razóns de interese público.

O inicio da actividade quedará condicionado á entrega das instalacións. O Concello de San Sadurniño fixará o período de apertura da Piscina Municipal, que coincidirá co de prestación do servizo anual, que se iniciará a mediados do mes de xuño e finalizarán entre finais do mes de agosto e principios do de setembro. Para a anualidade 2023, o servizo comezará o 19 de xuño e finalizará o 3 de setembro.

### **CLÁUSULA SEXTA. Aptitude para contratar e documentación para a súa acreditación do licitador proposto para adxudicación.**

Poderán presentar proposicións as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estean incursoas en prohibicións de contratar, e acrediten a súa solvencia económica, financeira e técnica ou profesional. Así mesmo, os licitadores deberán contar coa habilitación empresarial ou profesional necesaria para a realización da actividade obxecto do contrato.

1.- A capacidade de obrar dos empresarios acreditarase:

a) A capacidade de obrar dos empresarios que foren persoas xurídicas, mediante a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou o acto fundacional, nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente rexistrados, no seu caso, no Rexistro público que corresponda, segundo o tipo de persoa xurídica de que se trate. A capacidade de obrar dos empresarios que foren persoas físicas acreditarase co NIF en vigor.

b) A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea, pola súa inscrición no rexistro procedente #de acordo con a lexislación do Estado onde están establecidos, ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado, nos termos que se establezan regulamentariamente, de acordo con as disposicións comunitarias de aplicación.

c) Os demais empresarios estranxeiros, con informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa.

2.- A proba por parte dos empresarios da non concorrencia dalgunha das prohibicións de contratar do artigo 71 da Lei de Contratos do Sector Público 9/2017, poderá realizarse:

a) Mediante testemuño xudicial ou certificación administrativa, segundo os casos, e cando devandito documento non poida ser expedido pola autoridade competente, poderá ser substituído por unha declaración responsable outorgada ante unha autoridade administrativa, notario público ou organismo profesional cualificado.



## Concello de San Sadurniño

---

b) Cando se trate de empresas de Estados membros da Unión Europea e esta posibilidade estea prevista na lexislación do Estado respectivo, poderá tamén substituírse por unha declaración responsable, outorgada #ante unha autoridade xudicial.

### 3.- A solvencia do empresario:

3.1.- A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse por un ou varios dos medios seguintes:

a) Volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles en función das datas de constitución ou de inicio de actividades do empresario e de presentación das ofertas por importe igual ou superior a 300 €. O volume anual de negocios do licitador ou candidato acreditarase por medio das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito no devandito rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar rexistrado. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.

b) Xustificante da existencia dun seguro de responsabilidade civil por riscos profesionais por importe igual ou superior ao esixido no anuncio de licitación ou na invitación para participar no procedemento e nos pregos do contrato ou, na súa falta, ao establecido regulamentariamente. O importe mínimo establécese en 150.000,00€ de conformidade co establecido na cláusula 18 do Prego de Prescricións Técnicas. Acreditarase mediante certificado expedido polo asegurador, no que consten os importes e riscos asegurados e a data de vencemento do seguro, e mediante o documento de compromiso vinculante de subscripción, prórroga ou renovación do seguro, nos casos en que proceda.

3.2. A solvencia técnica dos empresarios acreditarase por un ou varios dos seguintes medios:

a) Unha relación dos principais servizos ou traballos realizados no últimos tres anos que inclúa importe, datas e o destinatario, público ou privado, dos mesmos. Os servizos ou traballos efectuados acreditaranse mediante certificados expedidos ou visados polo órgano competente, cando o destinatario sexa unha entidade do sector público ou, cando o destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este ou, a falta deste certificado, mediante unha declaración do empresario; no seu caso, estes certificados serán comunicados directamente ao órgano de contratación pola autoridade competente.

b) Indicación do persoal técnico ou das unidades técnicas, integradas ou non na empresa, participantes no contrato, especialmente aqueles encargados do control de calidade.

c) Descrición das instalacións técnicas, das medidas empregadas polo empresario para garantir a calidade e dos medios de estudo e investigación da empresa.

d) As titulacións académicas e profesionais do empresario e do persoal directivo da empresa e, en particular, do persoal responsable da execución do contrato.

e) Nos casos adecuados, indicación das medidas de xestión ambiental que o empresario poderá aplicar ao executar o contrato.

f) Declaración sobre o persoal medio anual da empresa e a importancia do seu persoal directivo durante os tres últimos anos, acompañada da documentación xustificativa correspondente.

g) Declaración indicando a maquinaria, material e equipo técnico do que se dispoñerá para a execución dos traballos ou prestacións, á que se achegará a documentación acreditativa pertinente.



## Concello de San Sadurniño

---

h) Indicación da parte do contrato que o empresario ten eventualmente o propósito de subcontratar.

Cando o contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase por un ou varios dos medios a que se refiren as letras b) a i) anteriores, sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a).

4. A representación do empresario acreditarase da seguinte forma:

a) Os que comparezan ou asinen proposicións en nome doutro, presentarán copia notarial do poder de representación, bastantado pola Secretaria da Corporación.

b) Se o licitador fose persoa xurídica, este poder deberá figurar rexistrado no Rexistro Mercantil, cando sexa esixible legalmente.

c) Igualmente a persoa con poder bastantado a efectos de representación, deberá acompañar fotocopia compulsada administrativamente ou testemuño notarial do seu documento nacional de identidade.

5. A situación de acharse no cumprimento das obrigacións coa Facenda Pública e a Seguridade Social así como en estado de alta no Imposto sobre Actividades Económicas acreditarase:

a) mediante certificado expedido pola Axencia Tributaria e a Seguridade Social

b) mediante autorización ao órgano de contratación para a comprobación directa destes extremos.

6. Estar en posesión do certificado de manipulador de alimentos en vigor, que se acreditará mediante copia autenticada do mesmo.

7. As empresas estranxeiras deberán presentar declaración de someterse á Xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puidesen xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdicional estranxeiro que puidese corresponder ao licitador

En todo caso, a inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público (ROLECE) eximirá ao licitador de presentar os documentos establecidos nos puntos 1 a 4 da presente cláusula, de conformidade co establecido no artigo 96 da LCSP.

De conformidade co artigo 140 da LCSP, a documentación indicada na presente cláusula será substituída por unha declaración responsable do licitador indicando que cumpre as condicións establecidas legalmente para contratar coa Administración (Anexo I). En tal caso, o licitador a cuxo favor recaía a proposta de adxudicación, deberá acreditar #ante o órgano de contratación, previamente á adxudicación do contrato, a posesión e validez dos documentos esixidos.

### **CLÁUSULA SÉPTIMA. Presentación de proposicións e documentación administrativa.**

As ofertas presentaranse de maneira telemática a través da Plataforma de Contratos do Sector Público no Perfil de Contratante do Concello de San Sadurniño, dentro do prazo de 15 días contados a partir do día seguinte ao de publicación do anuncio de licitación no Perfil de Contratante.

Cada licitador non poderá presentar máis dunha proposición. Tampouco poderá subscribir ningunha proposta en unión temporal con outros se o fixo individualmente ou figurase en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de todas as propostas por el subscritas.

A presentación dunha proposición supón a aceptación incondicionada polo empresario das cláusulas do presente Prego.



## Concello de San Sadurniño

---

As proposicións para tomar parte na licitación presentaranse de maneira telemática a través da Plataforma de Contratación do Sector Público ou, se se realiza manualmente, en dous sobres pechados, asinados polo licitador e con indicación do domicilio a efectos de notificacións, nos que se fará constar a denominación do sobre e a lenda «Proposición para licitar á contratación do servizo de explotación de bar en Piscinas Municipais de San Sadurniño». A denominación dos sobres é a seguinte:

**Sobre «A»: Documentación Administrativa.**

**Sobre «B»: Proposición Económica y Documentación Cuantificable de Forma Automática.**

Dentro de cada sobre, incluíranse os seguintes documentos así como unha relación numerada dos mesmos:

**SOBRE «A»: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA (declaración responsable do ANEXO I de conformidade co artigo 140 da LCSP)**

O licitador responderá da exactitude e veracidade de todos os datos contidos na súa documentación.

**SOBRE «B»: PROPOSICIÓN ECONÓMICA E DOCUMENTACIÓN CUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÁTICA.**

**a) Proposición económica.**

Conterá a oferta económica na que se expresará o prezo ofertado de canon, no seu caso, debendo figurar como partida independente o importe do Imposto sobre o Valor Engadido.

O contido da oferta económica, que deberá ir asinado polo licitador ou persoa que o represente, será redactado segundo o modelo do Anexo II ao presente Prego, sen omisións, erros ou riscadas que dificulten coñecer claramente o que o órgano de contratación estime fundamental para considerar as ofertas que, de producirse, provocarán que a proposición sexa rexeitada.

**b) Melloras para o público en xeral**

**Os prezos ofertados deberán presentarse conforme ao modelo previsto no Anexo III do presente Prego e a cláusula 15 do Prego de prescricións técnicas.**

A Mesa de Contratación se reserva a posibilidade de poder solicitar, dos licitadores, as aclaracións que considere oportunas para unha mellor comprensión da oferta e documentación presentada.

**CLÁUSULA OITAVA. Garantía provisional.**

De acordo con o disposto no artigo 106 da LCSP, non se esixe a constitución dunha garantía provisional.

**CLAUSULA NOVENA. Criterios de adjudicación**

Para a valoración das proposicións e a determinación da oferta economicamente máis vantaxosa atenderase a varios criterios de adjudicación.

**A.- Criterios cuantificables automaticamente, puntuaranse en orde decrecente:**

- Canon ofertado a aboar ao Concello de San Sadurniño (ata 60 puntos).

Superior ao mínimo establecido de cento cincuenta (150) euros. Valorarase con 60 puntos a oferta que conteña un canon máis alto sobre o mínimo esixido, outorgando o resto de puntuación mediante a aplicación dunha regra de tres directa.



## Concello de San Sadurniño

---

- Ampliación de horario de apertura ao público (ata 15 puntos).

Valorarase a ampliación do horario mínimo de apertura sinalado na cláusula 5 do presente prego, puntuándose con un (1) punto a maiores por cada hora ofertada a maiores.

- Variedade da carta ofertada (ata 10 puntos).

Valorarase a variedade dos produtos ofertados a maiores dos recollidos como mínimos no presente prego.

- Prezo dos produtos ofertados (ata 15 puntos).

Para a aplicación deste criterio teranse en conta todos os produtos ofertados a maiores dos recollidos como mínimos no PPT.

Outorgarase 15 puntos a aquela oferta que presente unha lista de prezos na que a suma global dos prezos de todos os produtos incluídos na lista de prezos anteriormente relacionada sexa máis baixa respecto do resto de licitadores. Ao resto aplicaráselles unha regra de tres inversa. As ofertas deberán incluír o prezo de todos os produtos incluídos na relación anterior, sendo inadmitida a oferta que non inclúa o prezo dalgún dos devanditos produtos. Inadmitirase así mesmo aquelas ofertas que inclúa unha lista de prezos na que un ou varios dos prezos fixados superen os establecidos como máximos na lista relacionada na cláusula 15 do PPT.

### **CLÁUSULA DÉCIMA. Mesa de contratación.**

Para a válida constitución da mesa deberán estar presentes a maioría absoluta dos seus membros e, en todo caso, a Presidencia e a Secretaria-Interventora do Concello.

### **CLÁUSULA UNDÉCIMA. Prerrogativas da Administración.**

Ademais do establecido nos artigos 190 e 191 da LCSP 9/2017, o Concello poderá fiscalizar, a través da Alcaldía ou concelleiro delegado, o exercicio da actividade autorizada. Para ese efecto, poderá inspeccionar o local, o servizo, as instalacións e ditar as ordes necesarias para mellorar ou restablecer a debida prestación do servizo. O Concello poderá, así mesmo, esixir a limpeza, desinfección, desinsectación e desratización das instalacións.

### **CLÁUSULA DUODÉCIMA. Apertura de proposicións.**

A Mesa de Contratación constituirase dentro do prazo de 20 días contado desde a data de finalización do prazo de presentación das proposicións, en sesión non pública, para proceder, en primeiro lugar, á apertura do sobre A, e cualificará a documentación administrativa, conforme se establece no artigo 157 da LCSP.

Se fose necesario, a Mesa concederá un prazo non superior a tres días hábiles para que o licitador corrixa os defectos ou omisións emendables observados na documentación presentada.

As ofertas que correspondan a proposicións inadmitidas quedarán excluídas do procedemento de adjudicación do contrato e os sobres que as conteñan arquivaranse no expediente correspondente.

Cando sexa necesario emendar a documentación administrativa presentada por algún licitador, suspenderase a apertura de todas as proposicións presentadas.

A non presentación de documentación requirida ou a súa achega fóra de prazo determinará a exclusión do licitador que se trate, previo acordo da Mesa de Contratación.

Unha vez cualificada a documentación e emendados, no seu caso, os defectos ou omisións da documentación presentada, a Mesa declarará admitidos á licitación aos licitadores que acreditasen o cumprimento dos requisitos previos indicados nos artigos 140 e 141 da LCSP, con pronunciamiento



## Concello de San Sadurniño

---

expreso sobre os admitidos á licitación, os rexeitados e sobre as causs do seu rexeitamento, conforme se prevé no artigo 82 do RGLCAP.

Concluída a fase anterior, celebrárase acto de apertura das proposicións no lugar e día que previamente se sinalou de conformidade co establecido no artigo 83 do RGLCAP, podendo establecerse a súa celebración a continuación da anterior para o suposto de que todas as empresas licitadoras cumpran cos requisitos previos. O presente acto non terá carácter público por admitirse a licitación electrónica de conformidade co establecido no artigo 157.4 da LCSP.

A Mesa procederá á apertura do sobre B, que conteñen os criterios cuantificables automaticamente, procedéndose a continuación, no seu caso, a solicitar informes técnicos que estimen necesarios para efectuar os cálculos correspondentes de conformidade cos presentes Pregos.

### **CLÁUSULA DECIMOTERCEIRA. Requerimento de documentación.**

Á vista da valoración dos criterios cuxa ponderación é automática (Sobre «B»), a Mesa de Contratación proporá ao adxudicatario do contrato.

A proposta de adxudicación non crea dereito algún a favor do licitador proposto fronte á Administración. Con todo, cando o órgano de contratación non adxudique o contrato de acordo coa proposta formulada, deberá motivar a súa decisión.

Para os actos públicos que celebre a Mesa non será preciso anuncio nin comunicación algunha aos licitadores. No caso de que se aprace algunha das sesións previstas, publicarase anuncio no Taboleiro de Edictos do Concello, co que se entenderán convocados á mesma os licitadores e calquera posible interesado. A Mesa poderá celebrar cantas sesións non públicas para deliberar considere procedentes.

Á vista da proposta formulada pola Mesa de Contratación, o órgano de contratación clasificará, por orde decrecente, as proposicións presentadas e que non fosen declaradas desproporcionadas ou anormais conforme ao sinalado no presente Prego de Cláusulas.

O órgano de contratación requirirá ao licitador que presentase a oferta con maior puntuación para que, dentro do prazo de dez días hábiles, a contar desde o seguinte a aquel en que recibise o requirimento, presente a documentación establecida na Cláusula Sexta do presente prego, e de constituír a garantía definitiva que sexa procedente.

Con carácter previo á formalización do contrato, deberase xustificar que o contratista cubriu a responsabilidade civil e os danos a terceiros nos termos previstos nos pregos, mediante a achega de póliza de seguro contratada e o seu xustificante de pago.

O Concello se reserva a prerrogativa de esixir a modificación das cláusulas xerais, particulares, complementarias e en xeral calquera das determinacións das pólizas cando estime que as mesmas non garantan suficientemente as responsabilidades que puidesen ser esixidas ao contratista.

De non cumprimentarse adecuadamente o requirimento no prazo sinalado, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose nese caso para solicitar a mesma documentación ao licitador seguinte, pola orde en que quedasen clasificadas as ofertas.

### **CLÁUSULA DECIMOCUARTA. Garantía definitiva.**

O adxudicatario deberá constituír unha garantía definitiva, por importe do 5% do canon ofertado para a totalidade da duración do contrato, no seu caso, excluídas as posibles prórrogas, excluído o IVE.



## Concello de San Sadurniño

---

Esta garantía responderá das penalidades e da correcta execución das prestacións contempladas no contrato e demais conceptos que prevé a LCSP.

No caso de que se fagan efectivas sobre a garantía as penalidades ou indemnizacións esixibles ao adxudicatario, este deberá repoñer ou ampliar aquela, na contía que corresponda, no prazo de quince días desde a execución, incorrendo en caso contrario en causa de resolución.

O prazo de garantía do contrato coincidirá co prazo de execución do mesmo. Así, conforme ao artigo 111 da LCSP, a garantía non será devolta ou cancelada ata que se produciu o vencemento do prazo de garantía e cumprido satisfactoriamente o contrato, ou ata que se declare a resolución deste sen culpa do contratista.

Esta garantía poderá prestarse nalgunha das seguintes formas:

a) En efectivo ou en valores de débeda Pública, con suxeición, en cada caso, ás condicións establecidas nas normas de desenvolvemento desta Lei. O efectivo e os certificados de inmovilización dos valores anotados depositaranse na Caixa Xeral de Depósitos ou nas súas sucursais encadradas nas Delegacións de Economía e Facenda, ou nas Caixas ou establecementos públicos equivalentes das Comunidades Autónomas ou Entidades locais contratantes #ante as que deban fornecer efectos, na forma e coas condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan.

b) Mediante aval, prestado na forma e condicións que establezan as normas de desenvolvemento desta Lei, por algún dos bancos, caixas de aforros, cooperativas de crédito, establecementos financeiros de crédito e sociedades de garantía recíproca autorizados para operar en España, que deberá depositarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

c) Mediante contrato de seguro de caución, celebrado na forma e condicións que as normas de desenvolvemento desta Lei establezan, cunha entidade aseguradora autorizada para operar no ramo. O certificado do seguro deberá entregarse nos establecementos sinalados na letra a) anterior.

A acreditación da constitución da garantía poderá facerse mediante medios electrónicos.

### **CLÁUSULA DECIMOQUINTA. Ofertas anormalmente baixas.**

Recibida a documentación solicitada, o órgano de contratación deberá adxudicar o contrato dentro dos cinco días hábiles seguintes á recepción da documentación.

En ningún caso poderá declararse deserta unha licitación cando esixa algunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo con os criterios que figuren no prego.

A adxudicación deberá ser motivada e se notificará aos candidatos ou licitadores e, simultaneamente, publicarase no perfil de contratante.

A notificación deberá conter, en todo caso, a información necesaria que permita ao licitador excluído ou candidato descartado interpoñer recurso suficientemente fundado contra a decisión de adxudicación. En particular expresará os seguintes extremos:

- En relación cos candidatos descartados, a exposición resumida das razóns polas que se desestimou a súa candidatura.
- Con respecto dos licitadores excluídos do procedemento de adxudicación tamén en forma resumida, as razóns polas que non se admitiu a súa oferta.





## Concello de San Sadurniño

---

- En todo caso, o nome do adxudicatario, as características e vantaxes da proposición dos adxudicatario determinantes de que fose seleccionada a oferta deste con preferencia ás que presentasen os restantes licitadores cuxas ofertas fosen admitidas.
- Na notificación e no perfil de contratante indicárase o prazo en que debe procederse á súa formalización.

O adxudicatario deberá facerse cargo dos seguintes gastos:

- a) Os tributos estatais, municipais e rexionais que deriven do contrato.
- b) Asumir o pago do IVE, que se entenderá incluído no prezo de adxudicación para o canon.
- c) Os de elevación a escritura pública do contrato, se o solicita o contratista.
- d) Os gastos que deriven da execución do contrato.

### **CLÁUSULA DECIMOSÉPTIMA. Formalización del contrato.**

A formalización do contrato en documento administrativo efectuarase dentro dos quince días hábiles seguintes a contar desde a data da notificación da adxudicación; constituíndo devandito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público.

O contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo do seu cargo os correspondentes gastos e vindo obrigado o contratista á entrega dunha copia autorizada ao Concello.

Non poderá iniciarse a execución do contrato sen a súa previa formalización.

### **CLÁUSULA DECIMOITAVA. Dereitos e obrigras do adxudicatario**

O adxudicatario terá dereito a:

- Utilizar as instalacións do bar sito na Piscina Municipal, necesarias para a execución do contrato, incluído o espazo de terraza.
- Percibir as retribucións correspondentes polos usuarios, pola prestación do servizo
- Percibir as tarifas establecidas na Ordenanza Fiscal número 8 (reguladora da taxa por prestación de servizos culturais e deportivos e a utilización de instalación deportivas municipais, artigo 5.c), referente ao acceso á Piscina Municipal, co réxime que se sinala na cláusula vixésima
- Percibir as oportunas indemnizacións, no suposto de resolución do contrato por causa non imputable ao contratista, supresión do servizo por razóns de interese público ou ante a imposibilidade da explotación do servizo como consecuencia de acordos adoptados pola Administración con posterioridade ao contrato.
- Impedir a entrada nas instalacións ás persoas que non contén con bono de tempada ou entrada diaria vixente, podendo solicitar o auxilio municipal para o cumprimento da presente.

O adxudicatario virá obrigado a:

- Abonar o canon do contrato a que se comprometeu na súa oferta antes da finalización da tempada de verán; aboar a liquidación de entradas da tempada antes da finalización do ano natura, considerándose o incumprimento desta obriga polo adxudicatario causa de resolución do contrato.
- Prestar o servizo obxecto do contrato coa continuidade convida garantíndose aos particulares o dereito para utilizalo nas condicións que fosen establecidas, poñendo para iso en funcionamento o local e instalacións no prazo establecido no documento de formalización do contrato.



## Concello de San Sadurniño

---

- O servizo prestarase polo contratista durante o prazo de duración do contrato, sendo da súa conta os gastos que orixine en xeral o funcionamento do mesmo.
- O adxudicatario deberá xestionar á súa costa as autorizacións e licenzas precisas para a apertura e funcionamento da instalación
- Conservar as instalacións en perfecto estado, e destinalas de modo exclusivo ao uso pactado, reparalas pola súa conta e cando finalice o contrato, devolvelas nas mesmas condicións de uso nas que as recibiu. O contratista deberá adoptar as medidas necesarias para un correcto mantemento e conservación das instalacións, especialmente o mantemento en perfecto estado de funcionamento, limpeza e hixiene. O incumprimento desta obrigaón determinará a resolución do contrato
- A explotación do servizo obxecto do presente prego comprenderá a obrigaón do adxudicatario de levar a cabo a retirada dos desperdicios producidos pola actividade, así como a limpeza das instalacións do bar, do espazo ocupado pola terraza externa e dos aseos que comparte coas instalacións das Piscinas Municipais, sendo da súa conta o custo de material e utensilios de limpeza. Realizarase diariamente a limpeza do bar, dos cuartos de baño da terraza exterior así coma o valeirado de papeleiras. O incumprimento desta obrigaón determinará a resolución do contrato
- As modificacións das instalacións que requira o adxudicatario para a adecuada explotación do servizo, esixirán a previa autorización da Corporación, a cal regulará, ao outorgala, o alcance das modificacións
- Deberá cumprir coas normas vixentes en materia fiscal, laboral, de seguridade social, de seguridade e saúde vixentes en cada momento, baixo a súa propia responsabilidade, podendo repercutirse polo Concello ao adxudicatario calquera sanción que as Administracións competentes puidesen impoñer ao Concello subsidiariamente como consecuencia de incumprimentos nesta materia, sen prexuízo da penalización que ademais poida impoñerse
- O adxudicatario subscribirá unha póliza de seguro contra incendios, roubo, danos e danos das instalacións e outra que cubra a responsabilidade civil derivada do desenvolvemento da actividade que constitúe o obxecto da explotación conforme ao esixido no Prego de Prescricións Técnicas.
- Indemnizar os danos e prexuízos que se causen, por si ou por persoal ou medios dependentes do mesmo, a terceiros como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato. Cando tales danos fosen ocasionados como consecuencia inmediata e directa dunha orde da Administración será responsable a mesma dentro dos límites sinalados polas leis
- Corresponde ao adxudicatario a contratación do seu persoal, con suxeición á normativa laboral, sen que en ningún caso poida invocar relación contractual laboral co Concello de Alcolea de Cinca
- Todo o persoal que empregue o adxudicatario e que teña contacto cos alimentos que se destinen ao público xeral deberá estar en posesión do carné de manipulador de alimentos e cumprir a normativa sanitaria respecto diso, sendo o seu cumprimento responsabilidade do adxudicatario
- Fixar unha lista de prezos en lugar visible e ao dispor de calquera persoa que a reclame, que incluíra todos os pratos e servizos que se presten. Calquera variación dos prezos de consumicións ofertados polo adxudicatario que posúen valor contractual deberán ser autorizados debidamente polo órgano de contratación. O incumprimento desta obrigaón determinará a resolución do contrato
- Non allear, nin gravar sen autorización, bens ou instalacións que deban reverter á Corporación concedente
- Queda prohibido o suministro de bebidas alcohólicas a menores de idade. O incumprimento desta obrigaón determinará a resolución do contrato
- O adxudicatario causará alta no Imposto sobre Actividades Económicas, no seu caso
- Garantir en todo momento os dereitos dos consumidores e usuarios conforme á normativa vixente en materia de comercio e consumo
- O adxudicatario non poderá subrogar, ceder nin traspasar a terceiras persoas os dereitos e obrigaóns que dimanan do presente contrato.



### **CLÁUSULA DECIMONOVENA. Entrega de instalación públicas ó contratista.**

A administración contratante poñerá ao dispor do contratista, tan pronto como sexa posible, as instalacións do bar da Piscina Municipal, libre de cargas, gravames e de libre disposición para a explotación concedida dotada con tomas para as subministracións eléctrica e de auga e o mobiliario que se detalla no Prego de Prescricións Técnicas.

Toda aquela modificación de instalación posterior ao indicado deberá contar coa autorización previa do Concello, e estas melloras non afectarán á solidez do inmovible obxecto do arrendamento, nin debilitarán a natureza dos materiais da mesma.

O incumprimento da citada obriga por parte do adxudicatario poderá ser motivo de resolución do contrato con perda da fianza prestada polo adxudicatario.

Ao comezo do contrato, o adxudicatario contará coa relación de bens inventariada que figura como anexo do Prego de Prescricións Técnicas. Deberá dotar, no seu caso, o servizo de bar co aparelaxe, utillaxe e aveños necesarios para un correcto servizo, debendo devolver, á finalización do contrato, polo menos, os bens inventariados en correcto estado de uso ou os que o substitúan por desgaste normal de utilización.

Finalizado o prazo contractual, a maquinaria, as obras e melloras realizadas no inmovible así como os aparellos, utillaxe e aveños que achegase o contratista, redundarán en beneficio do Concello sen dereito de reembolso, compensación ou indemnización ó adxudicatario. Poderán excluírse desta relación aqueles de menor relevancia que o contratista achegase para a súa maior comodidade na execución do contrato e sexan sustraibles sen deterioro ou danos do inmovible, sempre que os mesmos non sexan fundamentais para o desenvolvemento do servizo.

### **CLÁUSULA VIXÉSIMA. Execución do contrato.**

O contrato executarase a risco e ventura do contratista, que deberá indemnizar todos os danos e prexuízos que se causen como consecuencia da execución do contrato, salvo cando tales prexuízos fosen ocasionados como consecuencia dunha orde da Administración, entendéndose outorgado o contrato salvo o dereito de propiedade e sen prexuízo de terceiros.

O contrato executarase con suxeición ás cláusulas contidas no presente Prego e no Prego de Prescricións Técnicas, así como ás ordes do servizo que emanen dos órganos municipais competentes e as instrucións que para a súa interpretación dese ao contratista a Administración.

Igualmente, deberá estar permanentemente ao corrente das súas obrigacións tributarias e sociais, a cuxo fin deberá permitir a inspección operada polos servizos municipais competentes, quen lle poderá requirir a documentación pertinente para o efecto.

A Administración conservará os poderes de policía necesarios para asegurar a boa marcha dos servizos que se trate.

O contratista facilitará ao Concello a información que se solicite para o seguimento e control da explotación do bar.



## Concello de San Sadurniño

---

Durante o prazo contractual, o adxudicatario comprométese a resolver satisfactoriamente todas aquelas incidencias detectadas respecto a a explotación do bar, imputables a él por acción ou omisión.

O contratista será responsable da calidade dos servizos realizados, así como das consecuencias que se deduzan para a Administración ou para terceiros das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas na execución do contrato.

O Concello non se fará responsable da falta de pago do adxudicatario aos seus provedores. Por iso, o adxudicatario comprométese a non utilizar o nome do Concello de San Sadurniño nas súas relacións con terceiros, sendo o adxudicatario o único responsable das obrigacións que contraia con ocasión de subministracións ou servizos de calquera índole no bar.

Corresponde ao adxudicatario o control de acceso ás instalacións da Piscina Municipal, sendo así que o Concello de San Sadurniño entregará ao comezo de cada tempada as matrices que se estimen suficientes para a cobertura dos usuarios ao longo da mesma, sen prexuízo da súa reposición ao longo do verán, e o adxudicatario será responsable da vixilancia da entrada e permiso de acceso a aquelas persoas que contén con bono de tempada ou entrada diaria vixente. A xestión desta materia determínase pormenorizadamente no Prego de Prescricións Técnicas.

### **CLÁUSULA VIXESIMOPRIMEIRA. Modificación do contrato.**

Só poderán efectuarse modificacións cando se xustifique a concorrencia dalgunha das seguintes circunstancias:

- Inadecuación da prestación contratada para satisfacer as necesidades que pretenden cubrirse mediante o contrato debido a erros ou omisións padecidos na redacción do proxecto ou das especificacións técnicas.
- Inadecuación do proxecto ou das especificacións da prestación por causas obxectivas que determinen a súa falta de idoneidade, consistentes en circunstancias de tipo xeolóxico, hídrico, arqueolóxico, ambiental ou similares, postas de manifesto con posterioridade á adxudicación do contrato e que non fosen previsibles con anterioridade aplicando toda a dilixencia requirida #de acordo con unha boa práctica profesional na elaboración do proxecto ou na redacción das especificacións técnicas.
- Forza maior ou caso fortuíto que fixesen imposible a realización da prestación nos termos inicialmente definidos.
- Conveniencia de incorporar á prestación avances técnicos que a melloren notoriamente, sempre que a súa dispoñibilidade no mercado, #de acordo con o estado da técnica, produciuse con posterioridade á adxudicación do contrato.
- Necesidade de axustar a prestación a especificacións técnicas, ambientais, urbanísticas, de seguridade ou de accesibilidade aprobadas con posterioridade á adxudicación do contrato.

### **CLÁUSULA VIXESIMOSEGUNDA. Penalidades por incumprimento**

Para os efectos contractuais, considérase penalizable toda acción ou omisión do adxudicatario que supoña un quebranto das esixencias específicas do contrato.



## Concello de San Sadurniño

---

As faltas que puidese cometer o adxudicatario clasificaranse, segundo a súa transcendencia, en leves e graves, de acordo con os seguintes criterios:

a) Son faltas leves:

- Os atrasos no cumprimento das obrigacións contractuais por parte do adxudicatario
- A falta de explotación coa continuidade e periodicidade convida, con respecto aos horarios establecidos, sempre que non supuxese a interrupción total na prestación do servizo durante máis de dous días consecutivos e sempre que non concorran circunstancias de forza maior
- A desobediencia ás instrucións ou ordes do Concello
- O non sometemento á inspección dos servizos municipais en calquera orde
- A non exhibición do documento administrativo de adxudicación do contrato e da listaxe de prezos
- A inobservancia no control de acceso á Piscina Municipal, permitindo a entrada a quen non ostente bono de tempada ou entrada diaria vixente

b) Son faltas graves:

- A reiteración de actos por parte do adxudicatario que dean lugar a infraccións leves
- A interrupción total na explotación durante dúas ou máis días consecutivos, ou abandono unilateral da execución do contrato, sempre que en ambos os casos non concorran circunstancias de forza maior
- Deficiencias na limpeza e hixiene das instalacións, e mantemento en perfecto estado de funcionamento das mesmas
- Inobservancia das normas de seguridade e hixiene alimentaria e de manipulación de alimentos e bebidas
- O exercicio de calquera actividade nas instalacións do bar que non se atope comprendida dentro do obxecto do presente contrato
- Allear ou gravar bens afectos á explotación que houbesen de reverter ao Concello, sen autorización expresa de leste
- A percepción de prezos superiores aos relacionados na lista de prezos
- Incumprimento reiterado das instrucións ou ordes do Concello
- Falta de aseo, de decoro e hixiene, comportamento inadecuado do contratista ou dos seus empregados previo un único requirimento do Concello
- Incumprimento das obrigacións de mantemento das pólizas de seguros esixidas durante a duración do contrato
- O notorio abandono da prestación do servizo que un profesional de hostalería está obrigado a cumprir, a deficiente calidade ou cantidade das consumicións, a falta de respecto debido aos clientes por parte do adxudicatario ou dos seus dependentes, a falta de limpeza ou hixiene nas instalacións contravindo as normas sanitarias, e calquera outra infracción de análoga natureza
- As reiteradas deficiencias observadas na prestación do servizo
- O incumprimento polo adxudicatario das súas obrigacións tributarias ou de Seguridade Social, así como dos deberes que a lexislación laboral vixente obrígalle respecto ao persoal contratado por orde laboral
- O atraso nunha semana no abono do canon de explotación, en caso de existir
- O non realizar as revisións de mantemento de instalacións e aparellos en xeral, ou conservalos de forma deficiente
- A non realización da limpeza dos espazos indicados con periodicidade e rigorosidade conveniente
- O notorio malgasto ou actuación claramente negligente e ineficiente no referente á enerxía eléctrica

A sanción que procederá pola comisión de infraccións leves, será a imposición de penalidades ao adxudicatario por importe de entre 150 e 300 euros por cada infracción leve cometida. Para iso, deberá tramitarse o correspondente expediente administrativo no que necesariamente se dará audiencia ao adxudicatario.



## Concello de San Sadurniño

---

A sanción que procederá pola comisión de infraccións graves será a imposición de penalidades ao adxudicatario por importe de entre 301 e 1.500 euros por cada infracción grave cometida e/o a resolución do contrato. Para iso deberá tramitarse o correspondente expediente administrativo no que necesariamente se dará audiencia ao adxudicatario.

Para a gradación das sancións para aplicar terase en conta a intencionalidade, o dano producido, o beneficio obtido polo infractor así como a súa reincidencia.

Así mesmo, o contrato poderá extinguirse por algunha das causas enunciadas no artigo 211 da

LCSP, ademais das previstas expresamente no presente Prego.

A resolución do contrato acordarase polo órgano de contratación de oficio ou a instancia do contratista, mediante o procedemento tramitado na forma regulamentariamente establecida polo artigo 109 do RGLCAP.

Para a aplicación das causas de resolución estarase ao disposto no artigo 212 da LCSP e para os seus efectos ao disposto nos artigos 213 da LCSP en relación co disposto nos artigos 1090 a 113 do RGLCAP.

As penalidades imponse por acordo do órgano de contratación, adoptado a proposta do responsable do contrato se se designou, que será inmediatamente executivo, e faranse efectivas mediante dedución das cantidades que, en concepto de pago total ou parcial, deban abonarse ao contratista ou sobre a garantía que, no seu caso, constituíuse, cando non poidan deducirse das mencionadas certificacións.

### **CLAUSULA VIXESIMOTERCEIRA. Resolución do contrato**

A resolución do contrato terá lugar nos supostos que se sinalan neste Prego e nos fixados nos artigos 211 e 313 da Lei de Contratos do Sector Público 9/2017, e acordarase polo órgano de contratación, de oficio ou a instancia do contratista.

Cando o contrato se resolva por culpa do contratista, incautarase a garantía definitiva, sen prexuízo da indemnización polos danos e prexuízos orixinados á Administración, no que excedan do importe da garantía.

### **CLÁUSULA VIXESIMOQUINTA. Réxime xurídico do contrato.**

Este contrato ten carácter administrativo e a súa preparación, adxudicación, efectos e extinción rexeranse polo establecido neste Prego e no Prego de Prescricións Técnicas, e para o non previsto nel, será de aplicación a Lei de Contratos do Sector Público 9/2017 do 8 de novembro; o Real Decreto 817/2009, do 8 de maio, polo que se desenvolve parcialmente a Lei 30/2007, do 30 de outubro, de Contratos do Sector Público, e o Real Decreto 1098/2001, do 12 de outubro, polo que se aproba o Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas en todo o que non se opoña á Lei de Contratos do Sector Público; supletoriamente aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, na súa falta, as normas de dereito privado.

En caso de contradición entre o presente Prego e o de Prescricións Técnicas entenderase que prevalece o primeiro.

Ademais do presente Prego terán carácter contractual os seguintes documentos:

- O prego de prescricións técnicas
- O documento en que se formalice o contrato



## Concello de San Sadurniño

- A oferta presentada polo adxudicatario
- Calquera outro documento que teña carácter preceptivo e sexa esixido por calquera norma aplicable a este contrato.

O descoñecemento da normativa reguladora do contrato en calquera dos seus termos, dos documentos anexos ao mesmo, ou das instrucións, pregos ou normas de toda índole, ditados polo Concello, que poidan ter aplicación na execución do pactado, non eximirá ao adxudicatario da obriga do seu cumprimento.

Quen resulte adxudicatario, estará obrigado a solicitar, no seu caso, as correspondentes licenzas, autorizacións e permisos que resulten preceptivos para a instalación, uso ou explotación que vaia a realizarse.

A Orde Xurisdiccional Contenciosa-Administrativa será a competente para resolver as controversias que xurdan entre as partes no presente contrato de conformidade co disposto no artigo 27 da Lei de Contratos do Sector Público 9/2017.

### ANEXO I.A

#### DECLARACIÓN RESPONSABLE DO ARTIGO 140 DA LCSP PARA PERSOAS XURÍDICAS

D..... con DNI nº....., en nome da sociedade ....., con CIF nº ....., de acordo coa escritura de poder..... (ou documento que o habilite para actuar en nome da persoa xurídica que representa), a efectos de contratar co Concello San Sadurniño,

DECLARO, baixo a miña responsabilidade:

1º.- que a empresa á que represento está validamente constituída e dispón de capacidade de obrar e xurídica e da habilitación profesional, necesaria para concertar co Concello de San Sadurniño a execución do contrato de explotación do servizo de bar da Piscina Municipal. O obxecto social da empresa comprende a actividade obxecto deste contrato, de acordo co recollido no artigo dos seus estatutos sociais, estatutos que se achán correctamente inscritos nos Rexistros correspondentes.

2º.- (posibilidade alternativa, táchese o que non proceda)

que dita empresa dispón da clasificación/solvencia requirida para a devandita contratación Ou que dita empresa dispón dos requisitos mínimos de clasificación/solvencia establecidos para concorrer á devandita contratación, complementándoa polo medio seguinte (marcar o que proceda):

- Formando unha unión temporal de empresas para concorrer á licitación coa mercantil ....., adquirindo o compromiso expreso de constituír a devandita UTE en caso de resultar a nosa oferta adxudicataria do contrato (neste caso, a declaración ha de ser suscrita por cada unha das empresas que integrarán a futura UTE)
- Dispoñendo de medios externos para executar a prestación seguintes..... Os devanditos medios externo consisten en .....e serán achegados por.....

Para ese efecto subscribiuse coa devandita empresa un .....

3º.- (posibilidade alternativa, táchese o que non proceda)



## Concello de San Sadurniño

que a esta licitación NON concorre ningunha outra empresa do grupo empresarial ao que pertence a que represento Ou

que a esta licitación presentarán ofertas as seguintes empresas integradas no mesmo grupo empresarial do que forma parte a que represento:

.....  
.....

(entenderase por sociedades dun mesmo grupo empresarial aquelas que se atopen nalgún dos supostos contemplados no artigo 42.1 do Código de Comercio)

4º.- que nin eu persoalmente nin ningún dos administradores da persoa xurídica en cuxo nome actúo estamos incursos en ningunha das prohibicións para contratar coa Administración establecidas no artigo 71 da Lei de Contratos do Sector Público.

5º.- que a empresa á que represento está ao corrente de todas as súas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social.

6º.- que a oferta que presento garante, respecto dos traballadores e procesos produtivos empregados na elaboración dos produtos e/o servizos, así como na execución do contrato, o cumprimento das obrigacións ambientais, sociais e laborais derivadas dos convenios colectivos aplicables, o Dereito español e da UE, así como das disposicións de Dereito internacional sobre estas materias subscritas pola Unión Europea.

7º.- que o correo electrónico para recibir todas as comunicacións relacionadas co presente expediente é.....

O que declaro para os efectos do previsto no artigo 140 da LCSP, comprometéndome a presentar a xustificación acreditativa de tales requisitos no prazo que sexa requirido polo Concello de San Sadurniño, no caso de que vaia a resultar adxudicatario do contrato de explotación do servizo de bar da Piscina Municipal, indicando que posúo todos estes requisitos no momento de presentación da presente declaración responsable e autorizando expresamente ao Concello de San Sadurniño á súa verificación directa.

En ....., a ..... de ..... de 2023

### ANEXO I.B

#### DECLARACIÓN RESPONSABLE DO ARTIGO 140 DA LCSP PARA PERSOAS FÍSICAS

D.....con DNI nº.....,  
en nome propio, e domicilio a efecto de notificacións en  
....., a efectos de contratar co Concello de San Sadurniño,

DECLARO, baixo a miña responsabilidade:

1º.- que dispoño de capacidade de obrar e xurídica, da habilitación profesional, clasificación e /o solvencia esixida no prego de cláusulas administrativas particulares, para executar o contrato de explotación do bar das Piscinas Municipais.

2º.- que non estou incurso en ningunha das prohibicións para contratar coa Administración establecidas no artigo 71 da Lei de Contratos do Sector Público.

3º.- que estou ao corrente nas miñas obrigacións tributarias e coa Seguridade Social.

4º.- que a oferta que presento garante, respecto dos traballadores e procesos produtivos empregados na elaboración de produtos e/o servizos, así como na execución do contrato, o cumprimento das obrigacións ambientais, sociais e laborais derivadas dos convenios colectivos aplicables, o Dereito español e da UE, así como das disposicións de Dereito internacional sobre estas materias subscritas pola Unión Europea.





## Concello de San Sadurniño

5º.- que o correo electrónico para recibir todas as comunicacións relacionadas co presente expediente é .....

O que declaro para os efectos do previsto no artigo 140 da LCSP, comprometéndome a presentar a xustificación acreditativa de tales requisitos no prazo que sexa requirido polo Concello de San Sadurniño, no caso de que vaia a resultar adxudicatario do contrato de explotación do bar das Piscinas Municipais, indicando que posúo todos estes requisitos no momento de presentación da presente declaración responsable e autorizando expresamente ao Concello de San Sadurniño á súa verificación directa.

En ....., a ..... de..... de 2023

Asdo: .....

### ANEXO II

D/D<sup>a</sup> ....., con DNI ..... en nome (propio) ou actuando en representación de (empresa á que representa) ..... con CIF ..... e domicilio en ....., consultado o anuncio de licitación do CONTRATO ADMINISTRATIVO ESPECIAL DE EXPLOTACIÓN DO BAR DA PISCINA MUNICIPAL e decatado das condicións, requisitos e obrigacións establecidos nos pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas particulares, cuxo contido declara coñecer e acepta plenamente, comprométese a tomar ao seu cargo a execución do contrato, nas seguintes condicións:

1	CANON anual SIN IVE	EUROS
2	IVE aplicable	EUROS
TOTAL (SUMA 1 + 2)		EUROS

En , a de 2023

Asdo:  
(selo e firma do licitador ou o seu representante)



### ANEXO III

D/D<sup>a</sup> ....., con DNI ..... en nome (propio) ou actuando en representación de (empresa á que representa) ..... con CIF ..... e domicilio en ....., consultado o anuncio de licitación do CONTRATO ADMINISTRATIVO ESPECIAL DE EXPLOTACIÓN DO BAR DA PISCINA MUNICIPAL e decatado das condicións, requisitos e obrigacións establecidos nos pregos de cláusulas administrativas e de prescricións técnicas particulares, cuxo contido declara coñecer e acepta plenamente, comprométese a tomar ao seu cargo a execución do contrato, nas seguintes condicións:

#### MELLORAS DO SERVIZO:

- Ampliación de horario de apertura ao público (ata 15 puntos).

Valorarase a ampliación do horario mínimo de apertura sinalado na cláusula 5 do presente prego, puntuándose con un (1) punto a maiores por cada hora ofertada a maiores.

- Variedade da carta ofertada (ata 10 puntos).

Valorarase a variedade dos produtos ofertados a maiores dos recollidos como mínimos no presente prego.

Prezo dos produtos ofertados (ata 15 puntos).

Para a aplicación deste criterio teranse en conta todos os produtos ofertados a maiores dos recollidos como mínimos no presente prego.

Outorgarase 15 puntos a aquela oferta que presente unha lista de prezos na que a suma global dos prezos de todos os produtos incluídos na lista de prezos anteriormente relacionada sexa máis baixa respecto do resto de licitadores. Ao resto aplicaráselles unha regra de tres inversa. As ofertas deberán incluír o prezo de todos os produtos incluídos na relación anterior, sendo inadmitida a oferta que non inclúa o prezo dalgún dos devanditos produtos. Inadmitirase así mesmo aquelas ofertas que inclúa unha lista de prezos na que un ou varios dos prezos fixados superen os establecidos como máximos na lista anteriormente relacionada.

En , a de de 2023

Asdo:



