**CONVOCATORIA PARA A CONCESIÓN DE SUBVENCIÓNS A ASOCIACIÓNS E ENTIDADES SEN ÁNIMO DE LUCRO QUE DESENVOLVAN ACCIÓNS NO EIDO DA CULTURA NO CONCELLO DE SAN SADURNIÑO. ANO 2019**

**ANEXO I - SOLICITUDE**

**1.- ENTIDADE SOLICITANTE (os datos neste apartado deberán coincidir cos datos do rexistro municipal de entidades e cos da persoa titular da conta bancaria)**

**Datos da entidade**

|  |  |
| --- | --- |
| **DENOMINACIÓN**  | **CIF** |
| **ENDEREZO**  | **CONCELLO** |
| **CÓDIGO POSTAL** | **TELÉFONO 1** | **TELÉFONO 2** |
| **CORREO ELECTRÓNICO** | **Nº REXISTRO MUNICIPAL DE ENTIDADES** |

**Enderezo a efectos de notificación**

|  |  |
| --- | --- |
| **ENDEREZO**  | **CONCELLO** |
| **CÓDIGO POSTAL** | **TELÉFONO 1** | **TELÉFONO 2** |
| **CORREO ELECTRÓNICO** |

**Datos da persoa representante**

|  |
| --- |
| **NOME E APELIDOS** |
| **DNI** | **TELÉFONO** |
| **CORREO ELECTRÓNICO** |

**2.- PROGRAMA AO QUE SE ACOLLE (risque no cadro da dereita o que proceda)**

|  |  |
| --- | --- |
| **MATERIA** | **PROGRAMA** |
| **CULTURA** | **Subvención para actividade xeral** | [ ]  |
| **Subvención para gastos de mantemento, infraestrutura e equipamento (para entidades que dispoñan de local en propiedade ou en réxime de aluguer)** | [ ]  |
| **COMISIÓNS DE FESTAS** | **Subvención para a organización de festas parroquiais** | [ ]  |

**San Sadurniño, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019**

**Sinatura da persoa representante**

**ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DE SAN SADURNIÑO**

De acordo co establecido pola normativa vixente en materia de protección de datos, informámoslle de que o Responsable de Tratamento dos seus datos persoais é o CONCELLO DE SAN SADURNIÑO, con enderezo no Casal, 16, 15560 San Sadurniño; correo@sansadurnino.gal. FINALIDADE DO TRATAMENTO: Os datos serán utilizados para prestarlle o servizo solicitado na presente instancia. O feito de que non nos facilite parte da información solicitada poderá supoñer a imposibilidade de prestarlle o servizo solicitado. PRAZO DE CONSERVACIÓN: os datos facilitados conservaranse durante o tempo necesario para poder atender a súa solicitude, así como para dar cumprimento legal ás xestións administrativas derivadas da prestación do servizo. LEXITIMACIÓN: Este tratamento de datos persoais está lexitimado polo consentimento que nos outorga ao realizar a solicitude de prestación do servizo. DESTINATARIOS DE CESIÓNS: O CONCELLO DE SAN SADURNIÑO non cederá os seus datos de carácter persoal. DEREITOS: Ten vostede dereito a acceder, rectificar ou suprimir os datos erróneos, solicitar a limitación do tratamento dos seus datos así como opoñerse ou retirar o consentimento en calquera momento e solicitar a portabilidade dos mesmos. O CONCELLO DE SAN SADURNIÑO dispón de formularios específicos para facilitarlle o exercicio dos seus dereitos. Pode presentar a súa propia solicitude ou solicitar os nosos formularios, sempre acompañados dunha copia do seu DNI para acreditar a súa identidade.

**ANEXO II - PROGRAMACIÓN ANUAL**

|  |
| --- |
| **PROGRAMA DE ACTIVIDADES CULTURAIS (expoña o programa anual):** |
| **ORZAMENTO TOTAL APROXIMADO DE GASTOS** | **€** |

**ORZAMENTO APROXIMADO DE GASTOS POR ACTIVIDADE**

|  |  |
| --- | --- |
| **ACTIVIDADES** | **IMPORTE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL DE GASTOS** | **€** |

**ORZAMENTO APROXIMADO DE INGRESOS**

**(detalle outras subvencións solicitadas ou concedidas)**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO E ENTIDADE Á QUE SE SOLICITA** | **IMPORTE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL DE INGRESOS** | **€** |

**San Sadurniño, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019**

**Sinatura da persoa representante**

**PROXECTO**

**(Cubra un impreso por cada actividade)**

|  |
| --- |
| **SUBVENCIÓN PARA ACTIVIDADE XERAL** |
| **NOME DA ACTIVIDADE:** |
| **BREVE EXPLICACIÓN DA ACTIVIDADE:** |
| **Nº APROXIMADO DE PERSOAS BENEFICIARIAS:** |
| **DATA DA ACTIVIDADE:** |

**DETALLE DO ORZAMENTO APROXIMADO DE GASTOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO** | **IMPORTE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL DE GASTOS** | **€** |

**San Sadurniño, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019**

**Sinatura da persoa representante**

**ANEXO III - GASTOS DE MANTEMENTO, INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTO**

**(Cubrir só as entidades que dispoñan de local en propiedade ou en réxime de aluguer)**

|  |
| --- |
| **SUBVENCIÓN PARA GASTOS DE MANTEMENTO, INFRAESTRUTURA E EQUIPAMENTO** |
| **MOTIVO POLO QUE SE SOLICITA:** |
| **ORZAMENTO APROXIMADO DE GASTOS** | **€** |
| **Nº APROXIMADO DE PERSOAS BENEFICIARIAS** |  |

**DETALLE DO ORZAMENTO APROXIMADO DE GASTOS**

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCEPTO** | **IMPORTE** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **TOTAL DE GASTOS** | **0,00 €** |

**San Sadurniño, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019**

**Sinatura da persoa representante**

**ANEXO IV - CERTIFICADO DE SOLICITUDE**

**CERTIFICADO**

**D/Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**como secretario/a da entidade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**CERTIFICO:**

**1.- Que o número de persoas asociadas activas desta entidade é de: \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2.- Que na reunión da xunta directiva da mencionada entidade, celebrada o día \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_, adoptouse o acordo de presentación da seguinte solicitude á Convocatoria para a concesión de subvencións a asociacións e entidades sen ánimo de lucro que desenvolvan accións no eido da cultura no Concello de San Sadurniño para o ano 2016.**

**3.- Que, así mesmo, acordouse nomear a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, como representante para as relacións desta entidade co Concello de San Sadurniño.**

**4.- Que a entidade comprométese a facer constar a colaboración do Concello de San Sadurniño en toda a información que realice do desenvolvemento das actividades ou investimentos.**

**5.- Que a entidade comprométese a comunicarlle ao Concello de San Sadurniño a concesión de calquera outra axuda ou subvención de entes públicos ou privados, para a mesma finalidade.**

**6.- Que a entidade está ao corrente das súas obrigas fiscais e coa Seguridade Social.**

**E para que conste aos efectos oportunos, expido a presente certificación en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , o \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019**

|  |  |
| --- | --- |
| **Vº e Prace****O/A Presidente/a** | **Asinado:****O/A Secretario/a** |

**ANEXO V - DECLARACIÓN DA PERSOA REPRESENTANTE**

**D/Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**como representante da entidade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DECLARO:**

**Que non estou incursa/o en causa de incompatibilidade ou incapacidade para contratar e percibir subvencións da Administración pública e que coñezo e acepto as bases da convocatoria.**

**San Sadurniño, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019**

**Sinatura da persoa representante**

**ANEXO VI - COMPROMISO DE OBTENCIÓN DE PERMISOS E LICENZAS**

**PARA ENTIDADES QUE DISPOÑAN DE LOCAL PROPIO OU EN ALUGUER**

**D/Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**como representante da entidade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**COMPROMÉTOME:**

**A obter as licenzas e autorizacións preceptivas aos efectos do cumprimento da legalidade urbanística, en relación á solicitude para infraestrutura.**

**San Sadurniño, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019**

**Sinatura da persoa representante**

**ANEXO VII - DECLARACIÓN DAS ENTIDADES QUE DISPOÑAN DE LOCAL PROPIO OU EN ALUGUER**

**D/Dna.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, con DNI nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**como representante da entidade \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**DECLARO:**

**Que a entidade á cal represento dispón dun local propio ou en réxime de aluguer.**

**San Sadurniño, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2019**

**Sinatura da persoa representante**

DOCUMENTOS QUE SE ACHEGAN COA SOLICITUDE

(risque nos cadros o que proceda)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cód.** | **Tipo de documento** | **Presenta** | **Xa está no Rexistro** | **Presentada anteriormente** |
| A | Acta fundacional |  |  |  |
| B | Copia dos estatutos da entidade |  |  |  |
| C | Número de inscrición no Rexistro xeral de asociacións e noutros rexistros públicos |  |  |  |
| D | Datos de identificación das persoas que ocupan cargos directivos |  |  |  |
| E | Domicilio social e fotocopia compulsada do CIF da entidade |  |  |  |
| F | Certificación orixinal dos datos bancarios |  |  |  |
| G | Fotocopia do DNI da persoa representante |  |  |  |
| H | Programación anual de actividades e presuposto |  |  |  |
| I | Certificado de solicitude de subvención |  |  |  |
| J | Declaración de non estar incurso en causa de incompatibilidade ou inacapacidade para percibir subvención |  |  |  |
| K | No caso de obras de infraestrutura: Memoria estimada ou proxecto de técnico/a competente |  |  |  |
| L | No caso de obras de infraestrutura: Compromiso de obtención das licenzas e autorizacións preceptivas aos efectos do cumprimento da legalidade urbanística |  |  |  |
| LL | As entidades domiciliadas fóra do Concello, a documentación acreditativa dos datos comprendidos no artigo 236.4 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais |  |  |  |

**NOTA: No caso das Comisión de festas só terán que presentar a solicitude no modelo oficial, amais da documentación sinalada nos apartados D, F e G**

**OBSERVACIÓNS:**

|  |
| --- |
|  |